

Guatemala, 29 de noviembre del 2019
Informe No.11-2019

Licenciado
Geovany Daniel Noriega Salazar
Viceministro de Cultura
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **MI INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS NO.490-2019**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NO.7-2019**, correspondiente al mes de noviembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **No.000232** serie "A".

Actividades realizadas.

- a) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales, en traslado de los vehículos hacia los talleres para su respectivo mantenimiento.
- b) Brindar apoyo a los pilotos de la Sección de Servicios Generales cuando se incrementa la demanda de solicitudes de traslados varios.
- c) Brindar apoyo en la entrega de correspondencia oficial a las dependencias que conforman la Dirección General de las Artes tanto internas como externas.
- d) Brindar apoyo en el control de mantenimiento preventivo, correctivo y de limpieza de los vehículos que están al servicio de la Dirección General de las Artes, para su buen funcionamiento y disponibilidad de los mismos.
- e) Brindar apoyo en el mantenimiento de la limpieza, higiene y mantenimiento de los espacios que ocupa la Dirección General de las Artes.
- f) Apoyar en el traslado de materiales, mobiliario y equipo para las diferentes actividades que realizan las instituciones artísticas, dentro y fuera de la ciudad capital.
- g) Otras actividades afines al Contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en la limpieza de los espacios que ocupa la Dirección General de las Artes.
- b) Se apoyó en la entrega de libros del Departamento de Editorial Cultura a diferentes Puntos de la ciudad capital, durante el mes noviembre.
- c) Se apoyó en el traslado del personal de la Dirección de Fomento de las Artes y Protocolo del Palacio Nacional a sus domicilios después de cubrir diferentes eventos realizados en el mes de noviembre.
- d) Se apoyó en la entrega de la correspondencia que se generó en la Dirección General de las Artes durante el mes de noviembre de 2019.
- e) Se apoyó en el traslado de mobiliario del Ballet Moderno y Folclórico de su sede hacia el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.

an/a
~~BYRON LEONEL GARCÍA FUENTES~~


Edwin Juanzeel Estrada Jimenez
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes